

Sold to Thiru

Cover No. : 2
EMD Rs. : 5000
No. of Pages : 5

TENDER

To
The Executive Officer,
Town Panchayat Office,
Tittagudi.

Sir,

I do hereby tender if this tender be accepted undertake to execute the following works viz **CONSTRUCTION OF A COMPOUND WALL AT VISVAKARMA BURIAL GROUND IN KOTHAPPANKUDIKADU AT TITTAGUDI TOWN PANCHAYAT** as shown in the drawing and described in the specification deposited in the office of the **EXECUTIVE OFFICER TITTAGUDI TOWN PANCHAYAT** with such variations by way of alterations or additions to and omission from the said works and method of payment as are provided for in the condition of arrival at under the clause of the standard preliminary specification relating the payment of lumpsum basis or by final measurement unit prices.

I hereby distinctly and expressly declare and acknowledge that before the Sub-Division of my tender have carefully followed the instructions in the tender notice and have read the Madras Detailed Standard Specification and the preliminary specification there in and that I have made such examination for the contract documents and on the plans, specifications and quantities and of the location where the site work is to be done and such investigation of the work required to be done and in regard to the material required to be furnished as to enable me to thoroughly understand the intention same and the requirement, conventions, agreement stipulations and restrictions contained in the contract and in the said plans and specification and distinctly agree that I will not here after make any claim or demand upon the Government based upon or arising out of any misunderstanding or misconception or take on any part of the said requirement conventions, agreement stipulations and restrictions and conditions.

I being a registered contractor enclose an Income Tax Verification Certificate / have already produced Income Tax Verification Certificate in respect of (here

particulars of the previous occasion on which the certificate was produced should be given)

I enclose herewith a chalan for the payment of the sum of the Rupees

If my tender is not accepted this shall be returned to me on my application when intimation is sent to me on rejection or at the expirations of two months from the date of this under which is earlier. If my tender is accepted the earnest money shall returned by the Government as security for fulfillment of the contract.

If upon written intimation to me by the officer I fail to attend the said office before and the period specified such intimation the tender will not be and if upon intimation the tender being given to officer of acceptance of my tender fail to make the additional security deposit or to enter into the required agreement as defined in Clause 4 of the tender notice then I agree to the waiver of the earnest money. Any notice required to be served on me here under shall be sufficiently served on me if served to me personally or forwarded to me by post (registered or ordinarily) or left at my address given here such the notice shall be sent by post be deemed to have been served on me at the time when in due course of time if would be delivered at the address which it is sent.

I fully understand that the written agreement to be entered into between me and the Government shall be the foundation of the rights of both the parties and contract shall not be deemed to be completed until the agreement has first been signed by me and them by the proper officers authorized to enter into contracts on behalf of Government.

I am professionally qualified and my qualifications are given below.

Name	Qualification

SCHEDULE A

SCHEDULE OF RATES AND APPROXIMATE QUANTITIES

The quantities given there are those upon which the lumpsum tender cost of the work is based, but they are subject to alternation. Omission, deduction or addition as provided to the conditions of this contract and do not necessarily show the actual quantities of work to be done. The unit rates noted below are governing payment of extras or deductions or omission according to the conditions of TamilNadu Highways manual and TamilNadu Detailed standard specifications and other conditions of specification of this contract.

b. It is to be expressly understood that the measured work is to be taken net (notwithstanding any custom or practice to the contrary) according to the actual quantities when in place and finished according to the drawings as may be ordered from time to time by the Divisional Engineering (h) and the cost calculated by the measurement or weight at the respective price without any additional charges for any necessary or contingent work connected therewith. The rates quoted are for the works inside and complete in every respect.

No. of Corrections

No. of Overswritings

Signature of the Contractor

Executive Officer,
Town Panchayat Office,
Tittagudi.

SCHEDULE - A

Name of the Work : Construction of a Compound Wall at Visvakarma Burial Ground in Koothappankudikadu

Value of Work : Rs. 1,89,773/-

Estimate Amount : Rs. 2,00,000/-

Name of the Town Panchayat : Tittagudi

Date of Tender : 07.09.2007

EMD : Rs.5000/-

Item No.	Probable Qty.	Description of work	SSRB / MOST	Unit in words	Rate in	
					Figure	Words
1	36 m3	Earth work excavation in all classes of soil with initial lead and lift as per SS 20A including depositing, spreading, sectioning including all other tools & plants etc. completed as per standard specifications.		one Cubic metre		
2	10 m3	PCC 1:4:8 using 20 mm ISS HBG metal with good river sand including cost and conveyance of all materials and all labours for mixing, laying, watering, curing etc complete as per standard specifications.		one Cubic metre		
3	69 m3	Brick work in c.m. 1:5 using country bricks and good river sand including cost and conveyance of all materials from approved quarry for mixing the mortar and laying the bricks, watering, curing and all other incidental charges etc complete as per standard specification.		one Cubic metre		
4	10 m3	Levelling course filling with good river sand including cost and conveyance from approved quarry and all labour charges for filling, watering, compacting and all other incidental charges etc complete as per standard specifications.		one Cubic metre		

Signature of Contractor :

No. of Corrections :

No of Over writings :

Item No.	Probable Qty.	Description of work	SSRB / MOST	Unit in words	Rate in	
					Figure	Words
5	2.30 m ³	PCC 1:2:4 using 20mm HBG metal with good river sand including cost and conveyance of all materials and all labour charges for mixing, laying the concrete compacting, watering, curing including all other incidental charges etc complete as per standard specification.		one Cubic metre		
6	443 m ²	Plastering with c.m. 1:4-12mm thick with good river sand including cost and conveyance of all materials from approved quarry including all labours for mixing, laying, watering and all other incidental charges etc. complete as per standard specification.		one square metre		
7	100 m ³	Dry Spreading of US Gravel from approved carry including cost of all materials to work site and all labour charges etc complete complying with standard specification		one Cubic metre		
8	443 m ²	Colour Washing with best shell lime in two coats over the plaster surface including cost and conveyance and all materials and all labours charges etc., complete with standard specification.		one Square metre		
9	250 KG	Cost and supply and fixing of steel from approved company including cost and conveyance and all materials and all labours charges etc., complete with standard specification.		One Number		

Signature of Contractor :

No. of Corrections :

No of Over writings :

திட்டக்குடி பேரூராட்சி – குறுகிய கால ஒப்பந்தப்புள்ளி அறிவிப்பு

1. திட்டக்குடி பேரூராட்சிக்கு பாத்தியப்பட்ட இதன்கீழ் இணைப்பில் கண்ட வேலைகள் செய்து முடிப்பதற்கான மூடி முத்திரையிடப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளி பேரூராட்சியில் பதிவு செய்த ஒப்பந்ததாரர்களிடமிருந்து பேரூராட்சி செயல் அலுவலர் அல்லது அவரது அங்கீகாரம் பெற்றவரால் 07.09.2007 மாலை 3.00 மணி வரை பேரூராட்சி அலுவலகத்தில் பெற்றுக் கொள்ளப்படும்.
2. ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் திட்டக்குடி பேரூராட்சி செயல் அலுவலர் அவர்களின் முகவரிக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும். உறையின் மேல் எந்த திட்டத்தில் எந்த வேலைகளுக்கு ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் என்பது தெளிவாக குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.
3. ஒவ்வொரு வேலைக்குரிய ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் நமூனாவின் தொகையை இணைப்பில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு பேரூராட்சி அலுவலகத்தில் 06.09.2007 மாலை 5.00 மணிக்குள் அலுவலக நேரத்தில் ரொக்கமாக செலுத்தி ரசீது பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.
4. தேசிய பத்திரம் இணைக்கப்பட்டால் அவைகளை ஒப்பந்ததாரர்கள் செயல் அலுவலர், பேரூராட்சி அலுவலகம், திட்டக்குடி அவர்களின் பெயருக்கு அஞ்சல் அலுவலகத்தில் அடமானம் செய்து கொடுக்கப்பட வேண்டும். அவ்வாறு செய்யப்படாமல் இணைக்கப்படும் பத்திரங்கள் நிராகரிக்கப்படும். பத்திரங்கள் 01.04.2007 க்கும் பின் வழங்கப்பட்டவையாக இருக்க வேண்டும்.
5. அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஒப்பந்தப்புள்ளிகளுக்கு ஒப்பந்ததாரர்கள் இலாக்கா சம்மந்தப்பட்ட சட்ட திட்டங்களுக்கு கட்டுப்பட்டு வேலையினை செய்து முடிப்பதாக ரூ. 20/- மதிப்புள்ள முத்திரை தாளில் ஒப்பந்தம் செய்து கொடுக்க வேண்டும்.
6. ஒப்பந்தப்புள்ளிகளை ஷெட்டியூல் அடிப்படையில் கோரப்படுகிறது.
7. ஷெட்டியூல் ஒப்பந்தப்புள்ளி நமூனாக்கள் பேரூராட்சி அலுவலகத்தில் 06.09.2007 மாலை 5.00 மணி வரை ஷெட்டியூல் பெற்றுக் கொள்ளலாம், வேலைக்கான டேவணித் தொகையை 07.09.2007 பகல் 12.00 மணிக்குள் செலுத்தி ரசீது பெற்று ஒப்பந்தப்புள்ளியுடன் இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்.
8. பெறப்பட்ட ஷெட்டியூல் டெண்டர் விண்ணப்பங்கள் 07.09.2007 பிற்பகல் 3.30 மணிக்கு ஆஜராகியுள்ள ஒப்பந்ததாரர்கள் முன்னிலையில் செயல் அலுவலரால் திறக்கப்படும்.
9. ஒப்பந்தம் செய்யப்பட்ட வேலையை ஒப்பந்ததாரரே செய்து முடிக்க வேண்டும். கீழ் குத்தகை விடக்கூடாது.
10. காலந்தவறி வரும் ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் மற்றும் சரியாக பூர்த்தி செய்யப்படாத ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் மற்றும் டேவணி தொகை செலுத்திய ரசீது இணைக்கப்படாத ஒப்பந்த புள்ளிகள் நிராகரிக்கப்படும்.
11. ஒப்பந்ததாரர்கள் நிர்வாக அதிகாரி குறிப்பிடும் இடத்தில் இருந்து இலாக மூலம் வழங்கும் பொருளை பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.
12. ஒப்பந்ததாரர்கள் வேலை செய்ய ஆணை கிடைத்த உடன் 3 தினங்களுக்குள் ஒப்பந்த பத்திரம் எழுதிக்கொடுத்து வேலையை துவங்கி அட்டவணையில் குறிப்பிட்டுள்ள காலத்திற்குள் செய்து முடிக்க வேண்டும். தவறினால் வைப்புத் தொகையை பறிமுதல் செய்யப்படுவதுடன் அறிவிப்பின்றி வேலை உத்திரவு ரத்து செய்யப்படும். அதன்பின் மீதமுள்ள வேலையை செய்து முடிக்க ஏற்படும் கூடுதல் செலவீனம் மற்றும் உண்டான சகல நஷ்டங்களுக்கும் ஒப்பந்ததாரரே பொறுப்பாவார்.
13. மூடி முத்திரையிடப்படாத ஒப்பந்தப்புள்ளிகளை ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.
14. இலாக மூலம் வழங்கப்படும் பொருட்களுக்கு ஒப்பந்த நமூனா வில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு கிரையத் தொகை பிடித்தம் செய்யப்படும்.
15. வேலைக்களுக்கான டேவணித் தொகை 2.5% சதவிகிதம் செலுத்த வேண்டும்.
16. பணி பட்டியல் வேலையின் மதிப்புக்கு வருமான வரி 2% வருமான மேல் வரி 12 ½% விற்பனை வரி 2% விற்பனை மேல் வரி 12 ½% சதவிகிதம் பிடித்தம் செய்யப்படும். பணிகளின் மதிப்பீட்டுக்கு 0.3% சதவிகிதம் தொழிலாளர் நல நிதி வாரியத்திற்கு செலுத்த கேட்பு வரைவோலையாக தர வேண்டும்.
17. ஒப்பந்தத்திற்கான செலுத்திய வைப்புத் தொகை தணிக்கை முடித்த தணிக்கை அறிக்கை கிடைக்கப் பெற்றவுடன் திரும்ப வழங்கப்படும்.
18. பண வரம்பு உள்ளவர்கள் மட்டுமே டேவணித் தொகையை செலுத்தி ஒப்பந்தப்புள்ளிகள் கோர வேண்டும்.
19. மற்ற விவரங்களை அலுவலக நேரத்தில் அலுவலகத்தில் நேரில் தெரிந்துக் கொள்ளவும்.
20. ஒப்பந்தப்புள்ளிக்கான தேதியை ஒத்தி வைக்க செயல் அலுவலருக்கு அதிகாரம் உண்டு.
21. நிதி நிலைமைக்கேற்ப காசோலை வழங்கப்படும் என கண்டிப்பாக தெரிவிக்கப்படுகிறது.
22. கடலூர் மாவட்ட ஆட்சியர் அவர்களின் ந.க எண் C2/2449/2003 நாள்: 22/09/2004 ன்படி உரிய காலக் கெடுவிற்குள் பணியினை முடிக்காவிட்டால் அபராதம் விதிக்கப்படும்.
23. இப்பணி பொறியியல் பிரிவு பணியாளர்கள் நேரடிப்பார்வையில் எவ்வித புகாருக்கும் இடமின்றி செய்து முடிக்கப்பட வேண்டும்.

செயல் அலுவலர்,
பேரூராட்சி அலுவலகம்,
திட்டக்குடி.

இணைப்பு

சிறுசேமிப்பு ஊக்க நிதி திட்டம் 2001-2002

வ.எண்	வேலையின் பெயர்	மதிப்பீடு தொகை ரூ. (லட்சம்)	டேவணி தொகை ரூ. (லட்சம்)	ஒப்பந்தப்புள்ளி நழுனா ரூ.	பணி முடிக்கும் காலம் நாட்கள்.
1.	கூத்தப்பன்குடிகாடு விஸ்வகர்மா சடுகாட்டில் சுற்று சுவர் அமைத்தல்	2.00	5000	700	45

பி.டி. மன்னன்,
தலைவர்,
பேரூராட்சி மன்றம்,
திட்டக்குடி.

(ஒப்பம்) மா.கலாவதி,
செயல் அலுவலர்,
பேரூராட்சி அலுவலகம்,
திட்டக்குடி.

பெறுதல்

1. திட்டக்குடி பேரூராட்சி மன்ற தலைவர், துணைத் தலைவர் மற்றும் உறுப்பினர்கள்.
2. திட்டக்குடி பேரூராட்சியில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள ஒப்பந்ததாரர்கள்

நகல்

1. மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர், கடலூர் மாவட்டம், கடலூர் அவர்களுக்கு தகவலுக்காக பணிந்தனுப்பப்படுகிறது.
2. திட்ட அலுவலர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை கடலூர் அவர்களுக்கு தகவலுக்காக பணிந்தனுப்பப்படுகிறது.
3. பேரூராட்சிகளின் உதவி இயக்குநர், கடலூர் மண்டலம், கடலூர் அவர்களுக்கு தகவலுக்காக பணிந்தனுப்பப்படுகிறது.
4. உதவி செயற் பொறியாளர், (பேரூராட்சி பணிகள்) கடலூர் அவர்களுக்கு தகவலுக்காக பணிந்தனுப்பப்படுகிறது.
5. செயல் அலுவலர்கள், பேரூராட்சி அலுவலகம், குறிஞ்சிப்பாடி, கெங்கைகொண்டான், மங்கலம்பேட்டை, பெண்ணாடம், வடலூர், தொரப்பாடி, மேல்பட்டாம்பாக்கம் விளம்பரம் பலகையில் பிரசுரிக்க கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.
6. இளநிலைப் பொறியாளர் பேரூராட்சி அலுவலகம், திட்டக்குடி தகவலுக்காக அனுப்பப்படுகிறது.
7. கிராம நிர்வாக அலுவலர்கள் திட்டக்குடி, கோழியூர், வதிட்டபுரம், தங்கள் அலுவலக விளம்பர பலகையில் ஒட்டி விளம்பரம் செய்து அதன் ஒப்புதலை அனுப்பி வைத்திட அன்புடன் கோரப்படுகிறது.
8. உதவி ஆய்வாளர், காவல் துறை, திட்டக்குடி.
9. அஞ்சலக அலுவலர், திட்டக்குடி விளம்பர பலகைக்கு.
10. அலுவலக விளம்பர பலகைக்கு.
11. கோப்புகள்.